

著作物使用条件の確認

[使用条件]

- 1.出典を明示してください(例:○年○月○日付 北國新聞)。
- 2.記事・写真・図表・コンテンツ等の改変、要約はできません。
- 3.当社所定の申請書記載の目的以外には使用できません。
- 4.当社をはじめとするグループ企業の品位、信用を損なう恐れがある場合は使用を認めません。
- 5.記事・写真・図表・コンテンツ等の使用は原則、1回の申請で1回限りとします。再使用する場合は、あらためて申請してください。
- 6.記事・写真・図表・コンテンツ等の使用にあたり、当社に加えて第三者の承諾を必要とする場合は、使用者(申請者)の責任において当該第三者の承諾も得てください。記事・写真・図表・コンテンツ等を使用したことにより、第三者との間に紛争が生じた場合、使用者(申請者)の責任において解決するものとし、当社は一切の責任を負いません。
- 7.インターネット上に記事・写真・図表・コンテンツ等を掲載する場合、承諾する期間は最長1年間です。延長する場合は、あらためて申請してください。
- 8.記事・写真・図表・コンテンツ等を申請書記載の内容以外で使用した場合、使用者(申請者)に対して、当社規定に定める著作物使用料の2倍を超える額を損害賠償として請求する場合があります。
- 9.使用方法や記事・写真・図表・コンテンツ等の内容によって、上記以外の条件が加わる場合があります。

株式会社 北國新聞社 殿

令和 年 月 日

上記の使用条件に同意します。

申請者

印

